

Số: /KH-HV

Bình Thuận, ngày tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác đảm bảo ANTT, an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, lịch trực dịp lễ 30/4 và 01/5 năm 2024

Căn cứ công văn 1570/TB-BLĐTĐ ngày 12/4/2024 thông báo về việc hoán đổi ngày làm việc dịp nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và Quốc tế lao động 01/5 năm 2024 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp.

Căn cứ công văn số 794/UBND-VP ngày 17/04/2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Buôn Hồ về việc tổ chức trực, bảo vệ cơ quan và báo cáo trong dịp nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 Âm lịch), ngày Chiến thắng 30/4 và Quốc tế lao động 01/5.

Căn cứ công văn số 639/SGDDĐT-VP ngày 22/04/2024 của sở giáo dục và đào tạo tỉnh Đắk Lắk về việc nghỉ Lễ 30/4 và 01/5 năm 2024.

Căn cứ nhiệm vụ năm học và đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2023 - 2024, trường THCS Hùng Vương xây dựng kế hoạch về việc hướng dẫn thời gian nghỉ lễ 30/4, 01/5 năm 2024 và việc đảm bảo ANTT, ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước và các tệ nạn xã hội trong dịp lễ và lịch trực như sau.

I. Thời gian nghỉ lễ 30/4; 01/5 năm 2024 của CB-GV-NV và học sinh trong nhà trường.

1. Thời gian nghỉ của CBGVNV và học sinh:

Từ thứ 2 (29/4/2024) đến hết ngày thứ 4 (01/5/2024)

2. Công tác tuyên truyền đảm bảo ANTT, ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, phòng chống các tệ nạn xã hội và phân công trực cơ quan trong dịp lễ.

Đối với cơ quan đơn vị, VC và người lao động

- Treo cờ tổ quốc tại cơ quan và gia đình trong dịp lễ.

- VC và người LĐ thực hiện nghiêm qui định Luật an toàn giao thông. Thực hiện đúng qui định thời gian nghỉ lễ theo kế hoạch nhà trường.

- GVCN: tuyên truyền nhắc nhở học sinh đảm bảo an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, các tệ nạn xã hội khác chú ý vệ sinh an toàn thực phẩm, thông báo đến gia đình học sinh thời gian nghỉ để phối hợp quản lý học sinh trong thời gian nghỉ lễ (vào các buổi sinh hoạt lớp, lồng ghép).

- Tổng phụ trách đội: tuyên truyền nhắc nhở học sinh đảm bảo an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, các tệ nạn xã hội khác chú ý vệ

sinh an toàn thực phẩm, thông báo đến gia đình học sinh thời gian nghỉ để phối hợp quản lý học sinh trong thời gian nghỉ lễ.

Đối với học sinh

- Thực hiện nghiêm túc thời gian nghỉ lễ được thông báo.
- Chấp hành tốt quy định ATGT khi tham gia giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện đúng thời gian nghỉ theo kế hoạch nhà trường...

Đối với bảo vệ trường

- Sau tiết học cuối ngày 27/04/2024: Đóng các cửa phòng học, phòng làm việc trong cơ quan.
- Tắt tất cả hệ thống điện ở các phòng làm việc, phòng học (trừ hệ thống điện bảo vệ, hệ thống điện camera, hệ thống điện wifi).

II. Xây dựng kế hoạch dạy bù

Phó hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch dạy bù, triển khai tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra (*kế hoạch được xây dựng sau thời gian nghỉ lễ*). Các giáo viên bộ môn thực hiện dạy bù và ghi vào sổ đầu bài theo đúng quy định theo kế hoạch.

III. Phân công trực cơ quan

Ông: Uông Thanh Hải (Bảo vệ): **trực 24/24 trong thời gian nghỉ lễ.** (ĐT 0902431696)

Thời gian trực	Họ tên lãnh đạo trực	Số điện thoại	Ghi chú
Ngày 29/04/2024	Nguyễn Tá Hùng	0913765076	HT
Ngày 30/04/2024	Tạ Công Lâm Quốc Bảo	0913766145	Phó HT
Ngày 01/05/2024	Hoàng Văn Đông	0913766005	Phó HT

Trên đây là kế hoạch và phân công trực cơ quan trong dịp lễ 30/4 và 01/5 năm 2024 của trường THCS Hùng Vương. CBGVNV và học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện. Trong thời gian nghỉ yêu cầu CBGVNV thường xuyên giữ liên lạc với lãnh đạo để điều động khi cần thiết.

Số điện thoại liên lạc hỗ trợ khi cần

1. Bà: Phan Thị Mỹ Duyên (Phó Chủ tịch UBND xã): 0919749085
2. Ông: Phạm Xuân Phúc (Trưởng công an xã): 0918807779

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT, UBND xã (b/c);
- Công Đoàn, TPT Đội, 19GVCN, BV (t/h);
- Niêm yết tại VP (CBGVNV t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Tá Hùng